

TARTU KIRURGIDE SELTSI PÕHIKIRI

I - Üldsätted.

1.1. Mittetulundusühing nimetusega Tartu Kirurgide Selts (edaspidi - Selts) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud iseseisev kasumit mitte taotlev organisatsioon, mille eesmärgiks on kirurgide teadmiste tasemel hoidmine, kirurgiaalase teadustöö koordineerimine ja erinevate erialade kirurgide omavahelise suhtlemise ning koostöö edendamine Eestis.

1.2. Selts on eraõiguslik juriidiline isik, mis juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, muudest õigusaktidest ning oma põhikirjast. Seltsi eesmärgiks ega põhitegevuseks ei ole majandustegevuse kaudu tulu saamine.

1.3. Seltsi asukohaks on Eesti Vabariik, Tartu linn.

1.4. Seltsi majandusaasta on 1. jaanuarist kuni 31. detsembrini.

1.5. Oma eesmärgi taotlemiseks Selts:

1.5.1. Koondab kirurge ja isikuid, kes oma tegevusega võtavad osa seltsi ülesannete täitmisest.

1.5.2. Korraldab koosolekuid, seminare, konverentse ja muid teaduslikke ning populaarteaduslikke koosolekuid ja üritusi.

1.5.3. Teeb võrdsetel alustel koostööd teiste seltsidega, ühiskondlike organisatsioonidega, teadusasutustega ja kõrgkoolidega kodu- ja välismaal.

1.5.4. Koostab ja annab välja teaduslikku ja populaarteaduslikku materjali, kogumikke jne.

1.5.5. Annab üldkoosoleku otsusega soovitusel litsentsi taotlemiseks.

2. Selts on juriidiline isik, millel on õigus:

2.1. Omada ruume, pangakontot ja teha finantsoperatsioone.

2.2. Sõlmida lepinguid asutuste, ettevõtete ja üksikisikutega.

2.3. Taotleda toetusi, auhindu ja stipendiumi oma liikmetele.

2.4. Esitada kandidaate autasustamiseks, atesteerimiseks ja stažeerimiseks kodu- ja välismaal.

3. Seltsil on oma pitsat.

II - Liikmed.

4. Seltsi liikmeks võib olla iga füüsiline või juriidiline isik, kes tunnistab Seltsi eesmärgi ja soovib nende saavutamisele kaasa aidata. Liikmeks astuda soovija peab esitama juhatusele vastava avalduse. Seltsi liikmeks vastuvõtmise otsustab juhatus kahe kuu jooksul arvates avalduse esitamisest. Otsusest peab juhatus liikmeks astujale teatama viie päeva jooksul arvates selle tegemisest. Kui juhatus keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib Seltsi liikmeks astuja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmise otsustab üldkoosolek. Seltsi liikmeks astuja loetakse seltsi liikmeks arvates vastava otsuse tegemisest

5. Seltsil on tegev-, noor- ja auliikmed.

5.1. Seltsi tegevliikmed võivad olla arstid ja kõrgharidusega spetsialistid, kes tegutsevad

kirurgidena või sellega seotud erialadel.

5.2. Seltsi noorliikmed võivad olla vanemate kursuste üliõpilased ja residendid. Noorliikmed ei pea maksma liikmemaksu.

5.3. Seltsi auliikmeteks võivad olla valitud silmapaistvad kirurgid, samuti muud isikud, kes on eriti teenekad seltsi eesmärkide taotlemisel ja elluviimisel. Auliikmed valitakse üldkoosolekul. Auliikmed ei maksa liikmemaksu.

5.4. Liikmelisust Seltsis ja liikmeõiguste teostamist ei saa üle anda ega pärandada. Seltsi füüsilisest isikust liikme surma korral tema liikmelisus ühingus lõpeb. Liikmeõiguste säilimine või lõppemine juriidilisest isikust liikme ühinemisel, jagunemisel ja ümberkujundamisel sätestatakse seaduses.

5.5. Liikmel on õigus astuda Seltsist välja, esitades vastava avalduse juhatusele. Juhatus vaatab avalduse läbi ja kustutab liikme Seltsi liikmete nimekirjast hiljemalt ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest. Liige loetakse seltsist lahkunuks pärast tema kustutamist seltsi liikmete nimekirjast.

5.6. Liikme võib seltsist välja arvata juhatuse otsusel, kui ta

5.6.1 süüliselt ei täida põhikirjalisi kohustusi, üldkoosoleku või juhatuse otsuseid;

5.6.2 kahjustab olulisel määral seltsi huve, põhjustab seltsile varalist kahju või on muul põhjusel kaotanud seltsi teiste liikmete usalduse;

5.6.3 ei ole tasunud sisseastumismaksu kolme kuu jooksul arvates tasumise tähtajast;

5.6.4 rikub seltsi poolt läbiviidavatel üritustel kehtestatud korda.

5.7 Seltsi liikme sisseastumismaksu ja liikmemaksu suuruse kinnitab ja tasumise tähtaja määrab üldkoosolek.

5.8 Seltsist välja astunud või välja arvatud liikmel ei ole varalisi õigusi seltsi varale.

6 Seltsi liikme õigused ja kohustused sätestatakse seaduses ja seltsi põhikirjas.

7.1. Seltsi liikmel on õigus:

7.1.1. osaleda seltsi tegevuses vastavalt käesolevale põhikirjale;

7.1.2. valida ja olla valitud seltsi juhtimis- ja kontrollorganitesse;

7.1.3. saada teavet seltsi tegevuse kohta;

7.1.4. astuda seltsist välja;

7.1.5. esitada juhatusele ettepanekuid seltsi tegevusse puutuvates küsimustes;

7.1.6. käsutada kehtestatud korras seltsi vara;

7.1.7. osaleda seltsi üritustel.

7.2. Seltsi liige on kohustatud:

7.2.1. täitma seltsi põhikirja nõudeid ja seltsi juhtorganite seaduspäraseid otsuseid;

7.2.2. õigeaegselt tasuma liikmemaksu ja teisi makseid seltsi põhikirjas või seltsi juhtorganite poolt näidatud suuruses ja tähtajal;

7.2.3. hoidma seltsi vara, käsutama seda säästlikult ja sihtotstarbeliselt;

7.2.4. mitte kahjustama oma käitumisega seltsi mainet.

III - Struktuur ja juhtimine

8. Seltsi kõrgeim organ on liikmete üldkoosolek, millel võivad osaleda ja hääletada kõik seltsi

liikmed. Seltsi liiget võib üldkoosolekul esindada teine seltsi liige, kellele on antud vastav lihtkirjalik volikiri.

8.1. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

8.1.1. põhikirja muutmine

8.1.2. seltsi eesmärgi muutmine;

8.1.3. juhatuse ja revidendi valimine, nende ettekannete ja aruannete läbiarutamine ja kinnitamine;

8.1.4. majandusaasta aruande kinnitamine;

8.1.5. juhatuse ja revidendi tööd puudutavate kaebuste läbivaatamine ja lahendamine;

8.1.6. seltsi lõpetamine, ühinemine ja jagunemine;

8.1.7. audiitorkontrolli määramine ja audiitori valimine;

8.1.8. muude seadusega üldkoosoleku pädevusse antud küsimuste otsustamine.

8.2. Üldkoosoleku kutsub kokku juhatus. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab teatama ette vähemalt seitse päeva.

8.3. Korraline üldkoosolek toimub üks kord aastas hiljemalt kuue kuu jooksul majandusaasta lõpust.

8.4. Erakorralise üldkoosoleku kutsub juhatus kokku kas oma äranägemisel või 1/10 ühingu liikmete nõudel. Kui juhatus ei kutsu erakorralist üldkoosolekut kokku vaatamata 1/10 liikmete nõudele, võivad nõude esitanud liikmed üldkoosoleku ise kokku kutsuda.

8.5. Üldkoosolek võib võtta vastu otsuseid, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole seltsi liikmetest. Kui üldkoosolekul ei osale vähemalt nimetatud arv liikmeid, kutsub juhatus kolme nädala jooksul kokku uue üldkoosoleku sama päevakorraga. Uus üldkoosolek on pädev võtma vastu otsuseid, sõltumata üldkoosolekul osalenud või esindatud liikmete arvust, kuid üksnes juhul kui üldkoosolekul osaleb või on esindatud vähemalt kaks liiget.

8.6. Üldkoosolek võib vastu võtta otsuseid küsimustes, mis on teatavaks tehtud koosoleku kokkukutsumisel. Küsimustes, mis ei ole koosoleku kokkukutsumisel teatavaks tehtud, võib üldkoosolek võtta otsuseid vastu vaid juhul, kui koosolekul osalevad või on esindatud kõik ühingu liikmed.

8.7. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on hääletanud üle poole üldkoosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest. Seltsi tegevuse eesmärgi muutmiseks on vajalik vähemalt 9/10 liikmete nõusolek. Isiku valimisel üldkoosolekul loetakse valituks kandidaat, kes sai teistest enam hääli.

8.8. Seltsi liikmed võivad teha otsuse koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik seltsi liikmed.

8.9. Igal seltsi liikmel on üks hääl. Seltsi liige ei või hääletada, kui otsustatakse temaga või temaga võrdset majanduslikku huvi omava isikuga tehingu tegemist või kohtuvaidluse alustamist või lõpetamist.

8.10. Põhikirja muutmise otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle 2/3 koosolekul osalenud liikmetest või nende esindajatest.

8.11. Seltsi juhib ja esindab juhatus. Juhatuses on kolm kuni seitse liiget.

8.12. Juhatus liikmed valivad enda hulgast juhatuse esimehe

8.13. Juhatus liikmete volituste tähtaeg on kolm aastat.

8.14. Juhatus liikmed valib ja kutsub tagasi üldkoosolek.

8.15. Juhatus juhib seltsi tööd ja koostab tegevuskava. Käsutab seltsi raha, taotleb toetusi,

auhindu ja stipendiume.

8.16. Valmistab ette ja kutsub kokku seltsi koosolekuid.

8.17. Õigus esindada seltsi kõigis õigustoimingutes on juhatuse esimehel ainuisikuliselt või kahel juhatuse liikmel ühisesindusena. Kinnisasju või registrisse kantud vallasaaju võib juhatus omandada, võõrandada või asjaõigusega koormata ainult üldkoosoleku otsuse alusel.

8.18. Juhatus liige ei või oma kohustuste täitmist panna kolmandale isikule, välja arvatud kui see on lubatud üldkoosoleku otsusega.

8.19. Juhatus peab andma seltsi liikmetele vajalikku teavet juhtimise kohta ja esitama nõudel vastava aruande.

8.20. Juhatus koosolekul on otsuse tegemiseks nõutav koosolekul osalenud juhatuse liikmete poolthälteenamus.

8.21. Juhatus liikmed, kes on oma kohustuste täitmatajätmise või mittenõuetekohase täitmisega seltsi süüliselt kahju tekitanud, vastutavad seltsi ees solidaarselt. Juhatus liikmed, kes on oma kohustuste täitmata jätmise või mittenõuetekohase täitmisega süüliselt kahju tekitanud seltsi võlausaldajatele, vastutavad solidaarselt võlausaldaja ees.

8.22. Määrab liikmemaksu suuruse ja tasumise korra.

8.23. Juhatus koosolek on otsustusvõimeline, kui on koos 2/3 liikmetest.

8.24. Revident kontrollib seltsi finantsmajanduslikku tegevust ja esitab vastava aruande üldkoosolekule.

IV - Seltsi vahendid.

9.1. Seltsi vara tekib:

9.1.1. sisseastumismaksudest, liikmemaksudest;

9.1.2. varalistest annetustest ja eraldistest;

9.1.3. tulust, mida võidakse saada heategevusest, või seltsi põhikirjaliste eesmärkidega seotud tasuliste ürituste korraldamisest;

9.1.4. muust tulust.

9.2. Seltsi finantsmajandustegevust kontrollib revident. Revidendi valib üldkoosolek üheks aastaks. Revidendiks ei või olla juhatuse liige ega seltsi raamatupidaja. Vajadusel võib üldkoosolek määrata seltsi kontrollimiseks audiitorkontrolli, valides selleks audiitori.

9.3. Revident viib läbi vähemalt ühe korralise revisjoni majandusaastas, mille tulemuste kohta ta esitab üldkoosolekule samaaegselt juhatuse poolt esitatava aruandega. Revidendil on õigus tutvuda kõigi seltsi majandustegevust ja raamatupidamist puudutavate dokumentidega, kontrollida seltsi vara ja vahendite tegelikku seisuga ning selle vastavust dokumentides näidatuga.

9.4. Seltsi raamatupidamist korraldab juhatus vastavalt raamatupidamise seadusele.

9.5. Pärast majandusaasta lõppu koostab juhatus raamatupidamise aastaaruande ja tegevusaruande seaduses sätestatud korras. Aruannetele kuulub lisamisele revidendi arvamus.

9.6. Majandusaasta aruande kinnitab üldkoosolek ja sellele kirjutavad alla kõik juhatuse liikmed.

V - Seltsi lõpetamine, ühinemine ja jagunemine

10.1. Selts lõpetatakse:

10.1.1. üldkoosoleku otsusega;

10.1.2. seltsi liikmete arvu vähenemisel alla 2;

10.1.3. muul seaduses ettenähtud alusel.

10.2. Seltsi lõpetamise otsustab üldkoosolek. Otsus on vastu võetud, kui selle poolt hääletab üle 2/3 koosolekul osalenud või esindatud liikmetest.

10.3. Seltsi sundlõpetamine toimub seaduses sätestatud korras.

10.4. Likvideerimine toimub seaduses sätestatud korras. Seltsi likvideerijateks on juhatuse liikmed. Pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist ja raha deponeerimist allesjäänud vara ei kuulu jaotamisele Seltsi liikmete vahel ja see antakse üle sihtasutusele Tartu Ülikooli Kliinikum eesmärgiga käsutada seda Seltsi eesmärkide jätkamiseks.

10.5. Selts võib ühineda teise mittetulundusühinguga. Seltsi ühinemine ja jagunemine toimub seaduses sätestatud korras.

10.6. Seltsi ümberkujundamine teist liiki juriidiliseks isikuks ei ole lubatud.